Вх. № 366 ДСМО
от 03.07. 2025г.
Дума
Североуральского
муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ СЕВЕРОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

25.12.2024 № 30

г. Североуральск

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Североуральском муниципальном округе на 2025-2028 годы и перечня целевых показателей реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Североуральском муниципальном округе на 2025-2028 годы

Руководствуясь федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Североуральского городского округа, методическими рекомендациями Минтруда России по вопросам формирования и оценки реализации плана по противодействию коррупции федерального органа исполнительной власти, в целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, обеспечения координации и взаимодействия в работе по противодействию коррупции в Североуральском муниципальном округе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) План мероприятий по противодействию коррупции в Североуральском муниципальном округе на 2025-2028 годы (прилагается).

2) Перечень целевых показателей реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Североуральском муниципальном округе на 2025-2028 годы (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наше слово» и на официальном сайте Администрации Североуральского городского округа.

Глава
Североуральского городского округа С.Н. Миронова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛАВА СЕВЕРОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРОТОКОЛЬНАЯ ЧАСТЬ

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
Североуральского городского округа
от 26.12.2024 № 30
«Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в Североуральском муниципальном
округе на 2025-2028 годы и перечня
целевых показателей реализации
Плана мероприятий по
противодействию коррупции
в Североуральском муниципальном
округе на 2025-2028 годы»

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Североуральском муниципальном округе на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
I. Организационные мероприятия			
1.	Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов Североуральского муниципального округа, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области по противодействию коррупции	по мере принятия законодательных актов Российской Федерации, Свердловской области	руководители органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа
2.	Анализ муниципальных нормативных правовых актов Североуральского муниципального округа в сфере противодействия коррупции, в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области по противодействию коррупции	в течение трех месяцев со дня изменения законодательства Российской Федерации, Свердловской области	отдел муниципальной службы, организационной работы, информатизации и защиты информации Администрации Североуральского муниципального округа (далее — ОМСОРИиЗИ) организационно – правовой отдел аппарата Думы Североуральского муниципального

			округа (далее - ОПОА Думы)
3.	Осуществление разработчиком проекта нормативного правового акта анализа его норм на содержание в них коррупционных факторов	одновременно с подготовкой проекта	разработчик проекта муниципального нормативного правового акта
4.	Проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	2025-2028 годы по мере поступления проекта НПА на экспертизу	юридическая служба Администрации Североуральского муниципального округа (далее - юридическая служба) ОПОА Думы
5.	Направление проектов муниципальных правовых актов в прокуратуру г. Североуральска для проведения антикоррупционной экспертизы и выдачи экспертного заключения	по мере разработки проектов	разработчик проекта муниципального нормативного правового акта
6.	Размещение на официальном сайте Администрации Североуральского муниципального округа проектов нормативных правовых актов в целях обеспечения возможности проведения независимыми экспертами антикоррупционной экспертизы	по мере разработки проектов нормативных правовых актов	разработчики проектов нормативных правовых актов ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы
7.	Направление уведомлений о размещении проектов социально значимых муниципальных правовых актов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	по мере размещения проектов нормативных правовых актов	ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы
8.	Обобщение результатов независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Североуральского муниципального округа и проектов нормативных правовых актов Североуральского городского муниципального округа	один раз в полугодие: до 15 января; до 10 июля	юридическая служба ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы
9.	Направление муниципальных нормативных правовых актов в Правительство Свердловской области для проведения экспертизы в целях выявления (или отсутствия) в них положений, содержащих коррупциогенные факторы	в течении 10 дней с момента опубликования (обнародования)	юридическая служба ОПОА Думы
10.	Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру г. Североуральска для проведения экспертизы в целях выявления (или	каждые 10 дней	юридическая служба ОПОА Думы

	отсутствия) в них положений, содержащих коррупциогенные факторы		
11.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих органов местного самоуправления Североуральского муниципального о округа	ежегодно	кадровые службы органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа
12.	Анализ работы постоянно действующего «телефона доверия» и электронной приемной на сайтах органов местного самоуправления, муниципальных учреждений по обращениям граждан	ежеквартально	ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы председатель Контрольно-счетной палаты Североуральского муниципального округа руководители муниципальных учреждений
13.	Рассмотрение вопросов взаимоотношения власти и бизнеса, разработка согласованных мер по снижению административных барьеров и обеспечению свободы экономической деятельности на Координационном совете по инвестициям и малому и среднему предпринимательству	ежегодно	отдел экономики и потребительского рынка Администрации Североуральского муниципального округа
14.	Организация и проведение антикоррупционного мониторинга на территории Североуральского муниципального округа	ежегодно	руководители органов местного самоуправления Североуральского городского муниципального округа
15.	Своевременное принятие и внедрение административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, их своевременная актуализация в соответствии с требованиями действующего законодательства	ежегодно, до 31 декабря	органы местного самоуправления Североуральского муниципального округа муниципальные учреждения Североуральского муниципального округа
II. Мероприятия по совершенствованию системы управления			
16.	Разработка и принятие мер по сокращению численности муниципальных служащих с одновременным привлечением на	ежегодно	руководители органов местного самоуправления

	муниципальную службу квалифицированных специалистов и созданием адекватных стимулов в зависимости от объема и результатов работы		Североуральского городского муниципального округа
17.	Рассмотрение вопросов о совершенствовании системы и структуры органов местного самоуправления в целях оптимизации и конкретизации их полномочий	весь период	руководители органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа
III. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
18.	Проведение анализа сферы деятельности с целью составления перечня должностей с повышенными коррупционными рисками	ежегодно, до 01 июля	Первый заместитель Главы Администрации Североуральского муниципального округа ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы юридическая служба руководители муниципальных учреждений
19.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Североуральского муниципального округа	постоянно	кадровые службы органов местного самоуправления
20.	Реализация мер по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы и резерва управленческих кадров (на конкурсной основе)	ежегодно	кадровые службы органов местного самоуправления
21.	Проведение конкурсов для замещения вакантных должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа	ежегодно	кадровые службы органов местного самоуправления
22.	Обеспечение приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Североуральского муниципального округа, и муниципальными служащими Североуральского муниципального округа, обеспечение	при поступлении на муниципальную службу и предоставлении сведений о доходах муниципальных	кадровые службы органов местного самоуправления

	контроля своевременности представления указанных сведений	служащих за отчетный период ежегодно до 30 апреля	
23.	Обеспечение приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Североуральского муниципального округа, и руководителями муниципальных учреждений Североуральского муниципального округа, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	при поступлении на работу и предоставлении сведений о доходах руководителей за отчетный период ежегодно до 30 апреля	ОМСОРИиЗИ Управление образования Администрации Североуральского муниципального округа (далее - Управление образования)
24.	Обеспечение размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Североуральского муниципального округа, муниципальных служащих Североуральского городского муниципального округа и членов их семей в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации	ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока для их представления	кадровые службы органов местного самоуправления
25.	Обеспечение размещения на официальном сайте Североуральского муниципального округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Североуральского муниципального округа, и членов их семей в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации	ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока для их представления	ОМСОРИиЗИ Управление образования
26.	Организация проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Североуральского муниципального округа	ежегодно, до 31 декабря	кадровые службы органов местного самоуправления
27.	Организация проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,	ежегодно, до 31 декабря	ОМСОРИиЗИ Управление

	представляемых руководителями муниципальных учреждений Североуральского муниципального округа и лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Североуральского муниципального округа		образования
28.	Осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы Североуральского муниципального округа, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	ежегодно, до 31 декабря	кадровые службы органов местного самоуправления
29.	Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Североуральского муниципального округа, и муниципальными служащими Североуральского муниципального округа, сведений о соблюдении муниципальными служащими Североуральского муниципального округа требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы Североуральского муниципального округа, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	ежегодно, до 31 декабря	кадровые службы органов местного самоуправления
30.	Актуализация перечней должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно	кадровые службы органов местного самоуправления
31.	Актуализация перечней должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	ежегодно	кадровые службы органов местного самоуправления руководители муниципальных

			учреждений
32.	Мониторинг исполнения должностных обязанностей лиц, деятельность которых связана с коррупционными рисками	ежегодно	кадровые службы органов местного самоуправления руководители муниципальных учреждений
33.	Обеспечение организации работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Североуральского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	председатель комиссии
34.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов у лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Североуральского муниципального округа	ежегодно	кадровые службы органов местного самоуправления
35.	Проведение аттестации муниципальных служащих Североуральского муниципального округа	ежегодно	руководители органов местного самоуправления кадровые службы органов местного самоуправления
36.	Участие в образовательных программах повышения квалификации муниципальных служащих и в семинарах по вопросам предупреждения коррупции в органах местного самоуправления	в соответствии с планом повышения квалификации и организации семинаров	руководители органов местного самоуправления кадровые службы органов местного самоуправления
IV. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере размещения муниципального заказа			
37.	Соблюдение принципов открытости, прозрачности информации о контрактной системе: формирование и размещение в единой информационной системе полной и достоверной информации об осуществлении закупок для муниципальных нужд	постоянно	Управление по размещению муниципальных заказов Администрации Североуральского муниципального округа (далее - УРМЗ)
38.	Проведение сопоставления рыночных цен на закупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг) на момент заключения контракта и цены контракта в целях определения эффективности муниципальных закупок	ежегодно	отдел экономики и потребительского рынка Администрации Североуральского муниципального округа

			(далее - ОЭиПР)
39.	Проведение анализа исполнения муниципальных контрактов	ежегодно	Первый заместитель Главы Администрации Североуральского муниципального округа руководители структурных подразделений Администрации Североуральского муниципального округа
40.	Обеспечение конкуренции в сфере закупок: создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок; соблюдение порядка формирования начальных(максимальных) цен при размещении заказов; обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	постоянно	муниципальные заказчики УРМЗ
41.	Размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет планов-графиков размещения муниципальных закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	постоянно	муниципальные заказчики ОЭиПР
42.	Повышение профессионализма заказчиков: поддержка и повышение квалификации специалистов, занятых в сфере закупок	постоянно	муниципальные заказчики УРМЗ
43.	Ведение Реестра муниципальных контрактов на официальном сайте Российской Федерации	постоянно	ОЭиПР
44.	Осуществление контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Североуральского муниципального округа, подготовка информационно-аналитической справки	постоянно	Финансовое Управление Администрации Североуральского муниципального округа (далее - ФУ)
45.	Проведение проверок соблюдения требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд	ежегодно, до 31 декабря (по отдельному плану)	ФУ ОЭиПР
46.	Размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет и официальных сайтах Администрации	размещение плана в течение 10 дней после	

	Североуральского муниципального округа, плана проверок соблюдения требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд	утверждения	ФУ
47.	Размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет и официальных сайтах Администрации Североуральского муниципального округа, результатов проверок соблюдения требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд	размещение результатов в течение 10 дней	ФУ
V. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере использования муниципального имущества			
48.	Осуществление анализа и проведение проверок в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности	ежегодно, до 31 декабря, по отдельному плану	Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Североуральского муниципального округа Контрольно-счетная палата Североуральского муниципального округа (по согласованию)
49.	Размещение на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Североуральского муниципального округа плана работы Контрольно-счетной палаты Североуральского муниципального округа	ежегодно, до 31 декабря	Контрольно-счетная палата Североуральского городского округа (далее - КСП)
50.	Размещение на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Североуральского муниципального округа результатов проведенных проверок в сфере использования муниципального имущества	ежегодно, до 31 декабря	КСП
51.	Информирование населения о возможностях заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, свободных помещений, земельных участков, о результатах приватизации муниципального имущества, предстоящих торгах по продаже, предоставлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов	постоянно	отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Североуральского муниципального округа
VI. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере бюджетной политики			

52.	Осуществление контроля за формированием и исполнением бюджета Североуральского муниципального округа	ежегодно, до 31 декабря (по отдельному плану)	КСП ФУ
53.	Реализация мер по усилению контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных учреждений	ежегодно, до 31 декабря	Первый заместитель Главы Администрации Североуральского муниципального округа руководители органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений
54.	Организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Североуральского городского муниципального округа, а также средств, получаемых бюджетом Североуральского муниципального округа из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации	по отдельному плану	КСП (по согласованию)
55	Мониторинг цен (тарифов), на продукцию, закупаемую для муниципальных нужд	ежеквартально	муниципальные заказчики
56	Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Североуральского муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Североуральского муниципального округа и имущества, находящегося в	в течении года	Первый заместитель Главы Администрации Североуральского муниципального округа КСП (по согласованию)

	собственности Североуральского муниципального округа		
57.	Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Североуральского муниципального округа, а также муниципальных программ	ежегодно, до 31 декабря	Первый заместитель Главы Администрации Североуральского муниципального округа, КСП (по согласованию)
58.	Анализ бюджетного процесса в Североуральском муниципального округе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование	ежегодно, до 31 декабря	Первый заместитель Главы Администрации Североуральского муниципального округа, ФУ КСП (по согласованию)
VII. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере предоставления муниципальных услуг			
59.	Увеличение количества оказываемых муниципальных услуг в электронном виде гражданам	ежегодно	руководители органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа муниципальных учреждений, оказывающие услуги
60.	Проведение проверок качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями Североуральского муниципального округа	весь период	руководители органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений
VIII. Повышение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции			
61.	Информирование граждан через средства	постоянно	ОМСОРИиЗИ

	массовой информации, официальный сайт Администрации Североуральского муниципального округа о деятельности Комиссии по противодействию коррупции в Североуральском муниципальном округе, Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Североуральского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов		
62.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа	ежегодно, до 31 декабря	руководители органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа
63.	Привлечение средств массовой информации к освещению работы по противодействию коррупции. Подготовка и размещение статей и иных материалов антикоррупционной направленности	постоянно	руководители органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа
64.	Поддержка на официальных сайтах органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Североуральского муниципального округа отдельного раздела «Противодействие коррупции» для информирования граждан по вопросам противодействия коррупции	постоянно	ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы КСП руководители муниципальных учреждений
65	Организация работы с общественными организациями и объединениями по привлечению их членов к противодействию коррупции: а) привлечение представителей институтов гражданского общества (Общественной палаты Североуральского муниципального округа, общественных объединений и др.) на систематической основе к участию в публичных слушаниях, общественных слушаниях, общественных обсуждениях, организуемых и проводимых органами местного самоуправления Североуральского муниципального округа по вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации; б) проведение круглых столов, семинаров, совещаний с участием общественных объединений Североуральского муниципального округа по вопросам	по мере организации публичных (общественных) слушаний ежегодно, до 30 декабря	Организатор публичных (общественных) слушаний Общественная палата Североуральского муниципального

	противодействия коррупции		округа, Администрация Североуральского муниципального округа
66.	Размещение в средствах массовой информации (в установленном порядке) информации о фактах привлечения к ответственности должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления за правонарушения, связанные с использованием служебного положения	по мере выявления	ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы КСП
67.	Публикация статей и иных материалов антикоррупционной направленности в средствах массовой информации	постоянно	редакция газеты «Наше слово»
68.	Распространение информационных материалов, памяток, буклетов антикоррупционной направленности	ежегодно	ОМСОРИиЗИ руководители муниципальных учреждений
69.	Выполнение Комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям в Североуральском муниципальном округе на 2025-2026 годы	согласно плану	ответственные исполнители плана
IX. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере жилищно-коммунального хозяйства			
70.	Обеспечить проведение проверок деятельности управляющих организаций на основании обращений собственников помещений в многоквартирном доме и иных уполномоченных лиц в соответствии с ч.1.1. ст.165 Жилищного кодекса РФ, а также уполномоченного на созыв общего собрания собственников помещений в случае выявления нарушений в деятельности управляющей организации	по мере поступления обращений	отдел по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Североуральского муниципального округа (далее - ОЖКХ)
71.	Осуществление контроля за деятельностью субъектов жилищно-коммунального хозяйства на территории Североуральского муниципального округа, в пределах своей компетенции	постоянно	ОЖКХ
72.	Проведение антикоррупционного мониторинга – сбор информации от граждан, из открытых информационных источников (общественные приемные, Интернет – ресурсы, СМИ) сведений о совершении представителями органов муниципальной власти, управляющих	постоянно	ОЖКХ ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы

	организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства действий с признаками коррупции, злоупотребления служебным положением, создания административных барьеров и иных действий с признаками нарушения законодательства с целью извлечения личной выгоды		
73.	В случае подтверждения информации о фактах коррупции, полученных в ходе антикоррупционного мониторинга, передача обобщенных сведений в правоохранительные органы	по мере выявления	ОЖКХ ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы
74.	Проводить работу по размещению на сайте муниципального образования размера платы за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме для нанимателей жилых помещений в многоквартирном доме по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и собственников жилых помещений, которые на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения	постоянно	ОЖКХ
75.	Обеспечить ежемесячное проведение мониторинга роста платы граждан за коммунальные услуги	ежемесячно	ОЖКХ
76.	Принимать меры по недопущению превышения размера платы граждан за коммунальные услуги на территории Североуральского муниципального округа согласно предельным индексам, установленным законодательством	по мере необходимости	ОЖКХ
X. Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции			
77.	Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы КСП руководители муниципальных

			учреждений
78.	Анализ обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлений по их содержанию, отраслевой принадлежности, результатам рассмотрения	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы КСП руководители муниципальных учреждений
79.	Анализ результатов рассмотрения обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях, переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы КСП руководители муниципальных учреждений
80.	Совершенствование работы электронных приемных, позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в органах местного самоуправления Североуральского муниципального округа и подведомственных им учреждениях, анализ обращений и результатов их рассмотрения	ежегодно, до 31 декабря	ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы КСП руководители муниципальных учреждений
XI. Меры по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Североуральском городском округе, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции			
81.	Меры, касающиеся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы: а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Североуральском муниципальном округе, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов; б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в Североуральском муниципальном	после принятия на службу при выявлении конфликта интересов	кадровые службы органы местного самоуправления Североуральского муниципального округа ОПОА Думы

	округе, их родственников и свойственников до сведения Председателя Думы Североуральского муниципального округа, в целях предотвращения конфликта интересов; в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в Североуральском муниципальном округе, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления, подразделений органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа, в целях предотвращения конфликта интересов; г) представление лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органе местного самоуправления Североуральского муниципального округа, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Североуральского муниципального округа; д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов	при выявлении конфликта интересов ежеквартально, до 20 числа последнего месяца квартала ежегодно, до 20 января	кадровые службы органы местного самоуправления Североуральского муниципального округа юридическая служба контрактный управляющий (руководитель контрактной службы) органа местного самоуправления ответственное лицо, в должностные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции
82.	Рассмотрение на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Североуральском городском округе отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Североуральском муниципальном округе на 2025–2028 годы	ежегодно, в соответствии с планом проведения заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Североуральском	ОМСОРИиЗИ

		муниципальном округе	
83.	Представление в Департамент противодействия коррупции Свердловской области отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025–2028 годы	один раз в полугодие, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным	ОМСОРИиЗИ
84.	Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Администрации Североуральского муниципального округа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025–2028 годы	до 01 февраля года, следующего за отчетным	ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы
85.	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Североуральском муниципальном округе, направление информации о результатах мониторинга в Департамент противодействия коррупции Свердловской области	ежеквартально, в соответствии с установленным сроком	ОМСОРИиЗИ
86.	Направление в Департамент противодействия коррупции Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области: а) копии протоколов заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Североуральском муниципальном округе; б) копии протоколов заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Североуральского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов;	ежеквартально, в соответствии с установленным сроком	ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы КСП руководители муниципальных

	в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Североуральском муниципальном округе за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в Североуральском муниципальном округе нарастающим итогом по установленной форме		учреждений
87.	Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальных сайтах органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа, муниципальных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции	один раз в полугодие, до 1 июня отчетного года и до 1 декабря отчетного года	ОМСОРИиЗИ ОПОА Думы КСП руководители муниципальных учреждений
88.	Предоставление информации для ввода в автоматизированную систему управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области: а) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности в органах местного самоуправления Североуральского муниципального округа, соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе; б) о должностных лицах органов местного самоуправления Североуральского	ежеквартально, в соответствии с запросами	кадровые службы органов местного самоуправления

	муниципального округа ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
89	Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области: а) о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Североуральского муниципального округа, и урегулированию конфликта интересов; б) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности в органах местного самоуправления Североуральского муниципального округа, соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе; в) о должностных лицах органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежеквартально, до 15 числа последнего месяца отчетного квартала один раз в полугодие, до 5 июля отчетного года и до 10 января года, следующего за отчетным периодом	ОМСОРИиЗИ
90	Направление в Департамент противодействия коррупции и контроля Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области информации об изменении адресов официальных сайтов органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) для организации внесения соответствующих изменений в модуль «Независимая антикоррупционная экспертиза» информационной системы Свердловской области «Открытое Правительство Свердловской области» в сети Интернет по адресу www.open.midural.ru, в соответствии с подпунктом 2 пункта 4-1 Указа Губернатора Свердловской области от	в течение 5 рабочих дней со дня изменения адресов официальных сайтов органа местного самоуправления муниципального образования в сети Интернет	руководители органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа

	19.08.2016 № 480-УГ «О едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы»		
XII. Меры по профессиональному развитию муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции			
90	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Североуральском муниципальном округе, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Ежегодно, до 01 января	кадровые службы органы местного самоуправления Североуральского муниципального округа
91	Самостоятельное изучение муниципальными служащими образовательных материалов в сфере противодействия коррупции, которые размещены на специализированном информационно-методическом ресурсе по вопросам противодействия коррупции на базе федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (https://gossluzhba.gov.ru/anticorruption), а также в иных информационных системах	ежеквартально	руководители органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа
92	Повышение квалификации муниципальных служащих Североуральского муниципального округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	ежегодно	руководители органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа
93	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный нормативным правовым актом Североуральского муниципального округа, по образовательным программам в области противодействия коррупции	ежегодно, до 30 декабря	руководители органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа

94	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая обучение указанных муниципальных служащих по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции	ежегодно	руководители органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
Североуральского городского округа
от 26.12.2024 № 30
«Об утверждении Плана
мероприятий по противодействию
коррупции в Североуральском
муниципальном округе
на 2025-2028 годы и перечня
целевых показателей реализации
Плана мероприятий по
противодействию коррупции в
Североуральском муниципальном
округе на 2025-2028 годы»

Перечень
целевых показателей реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Североуральском муниципальном округе на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя		
			2025 год	2026 год	2027 2028 год год
1	2	3	4	5	6 7
1	Доля проектов нормативных правовых актов, по которым проведена антикоррупционная экспертиза, от общего количества принятых в отчетном периоде НПА	%	100% - 100%; менее 100% - 0%		
2	Количество проведенных заседаний комиссии по противодействию коррупции	ед.	4	4	4 4
3	Количество проведенных проверок полноты и достоверности сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных муниципальными служащими	ед.	от 40 и более - 100%; от 10 до 39 - 50%; менее 10 - 0%		
4	Количество проанализированных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	%	100	100	100 100
5	Доля сведений о доходах, расходах,	%	100	100	100 100

	имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных муниципальными служащими, размещенных на портале				
6	Доля сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений	%	100	100	100 100
7	Количество объявлений о публичных слушаниях, о работе телефона доверия и других материалов, размещенных в СМИ, Интернете, на информационных стендах	ед.	15	20	25 25
8	Количество размещенных материалов антикоррупционной направленности в средствах массовой информации	ед.	15	20	25 25
9	Доля жителей городского округа, пользующиеся электронными услугами	%	60	60	65 65
10	Повышение уровня информационной открытости о деятельности органов местного самоуправления Североуральского муниципального округа	%	50	50	60 60